Приложение 3 к приказу № 51 от 20.03.2020г.

План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | Ответственный исполнитель |
| 1.11.21.31.41.51.62.12.22.32.42.52.62.72.82.93.13.23.33.43.53.64.14.25.15.2 | 1. **Мероприятия, проводимые в служебных помещениях**

Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделивособое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактныхповерхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования(с кратностью обработки каждые 2 часа) - входные группы, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находится какое-то число сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздухаОбеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах (2 метра между людьми).Во избежание скопления большого количества сотрудников в столовых увеличить период их работы и установить график их посещения в обеденные перерыв. В столовых кратно увеличить влажную уборку с применением дезинфектантов, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха. Предусмотреть специально выделенные места для приема пищи (в случае отсутствия столовых).Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции.Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.1. **Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния**

Обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в служебное здание (при температуре 37,2 и выше работник отстраняетсяот работы и отправляется домой для вызова врача).Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеванийОказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат). Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия.Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте.Отметить зарубежные отпуска с выездом за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Обязать сотрудников, убывающих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования.Решить вопрос о переводе на дистанционное обучение . 1. **Мероприятия по взаимодействию с посетителями**

 Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в СМИ, интернет-сайте и на информационно-просветительских стендах/стойкахВ помещениях для посетителей не реже 1 раза в час проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стендов, а также пишущих принадлежностей.При визуальном выявлении в помещении для приема посетителей с симптомамизаболевания, предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другимидоступными способами обращения в учреждение (письменное обращение, интернет-сервисы,обращение в Единый Контакт-центр (при наличии).В зоне приема граждан разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения вируса.Обеспечить время нахождения посетителя в помещениях для приема не более 15 минут.Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания, до приезда бригады скорой медицинской помощи.1. **Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ**

Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом среди сотрудников и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.Обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте о мерах, применяемых в связи с эпидемиологической обстановкой.1. **Иные мероприятия**

Оперативно организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздухаДо закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки, объявления) | По адресам :Свистунова Л.П. Зиновьева Е.А. Смирнова Г.Б.Евдокимова О.В. |