**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МАКСАТИХИНСКОГО РАЙОНА**

**П Р И К А З**

**от 14.11.2022 года № 91/2**

**О проведении итогового сочинения**

**(изложения) на территории**

**Максатихинского района**

**в 2022/23 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», с приказом Министерства образования Тверской области от 08.11.2022 № 1065/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области 7 декабря 2022 года», в целях организованного и объективного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Максатихинского района в 2022/23 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 7 декабря 2022 года, 1 февраля 2023 года, 3 мая2023 года итоговое сочинение (изложение) в образовательных организациях Максатихинского района, реализующих образовательные программы среднего общего образования.

Время начала итогового сочинения (изложения) - 10.00 по московскому времени.

Продолжительность написания итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут(235 минут).

Время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся,

вскрытие пакетов с экзаменационными материалами, заполнение регистрационных полей экзаменационной работы), в продолжительность написания сочинения (изложения) невключается.

1. Утвердить сроки регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения):

1) 7 декабря 2022 года - с 11ноября по 25ноября 2022 года;

2) 1 февраля 2023 года - с 12января по 20апреля 2022 года;

3) 3мая 2023 года - с 11 апреля по 21мая 2023 года.

3. Назначить:

3.1. Ответственных за приём и передачу бланков сочинения (изложения) отобщеобразовательных организаций:

- Соколову Ольгу Петровну – зам. начальника Управления образования администрации Максатихинского района;

- Знахаренко Татьяну Анатольевну – заведующего РМК Управления образования администрации Максатихинского района.

4. Муниципальному координатору проведения итогового сочинения (изложения) Соколовой Ольге Петровне организовать:

4.1. Проведение итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года.

4.2. Оперативное консультирование всех категорий участников итоговогосочинения (изложения).

4.3. Формирование доставочных пакетов с бланками итогового сочинения(изложения) для образовательных организаций.

4.5. Передачу в государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования (далее – ГБУ ТО «ЦОКО») оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) до 16 декабря 2022 года.

4.6. Передачу в ГБУ ТО «ЦОКО» оперативной информации итогового сочинения (изложения) до 11 часов 7 декабря 2022 года.

5. Управлению образования:

5.1. создать комиссию по проверке бланков записи участников сочинения (изложения) (приложение 1).

6. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

6.1. осуществить проверку бланков записи участников сочинения (изложения) в Управлении образования - 08.12.2022 г. Начало работы комиссии – 14.00 часов.

7. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «Максатихинская СОШ №1», МБОУ «Максатихинская СОШ №2», МБОУ «Малышевская СОШ», МБОУ «Ривзаводская СОШ»:

|  |
| --- |
| 7.1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года, в соответствии с методическими рекомендациями, приложение № 1 к письму Рособрнадзора от 28 10. 2022 № 04-411. |

7.2. Издать приказы:

- о подготовке пункта проведения итогового сочинения (изложения), не позднее 25 ноября 2022 года;

- о назначении лица, ответственного за копирование бланков итогового сочинения (изложения);

- сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

7.3. Назначить лиц, ответственных за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) и своевременное, достоверное предоставление сведений об участниках сочинения для внесения их в базу данных в Управление образования администрации Максатихинского района.

7.4. Организовать работу телефонов «горячей линии», работу официальных сайтов в сети «Интернет», посредством которых осуществляется информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей)по вопросам проведения ГИА и итогового сочинения (изложения).

7.5.Обеспечить информирование участников итогового сочинения и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

7.6. Организовать ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

7.7. Провести корректировку расписания занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения).

7.8. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Рособрнадзора от 28 10. 2022 № 04-411.

7.9. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в составы комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения).

7.10. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Рособрнадзора от 28 10. 2022 № 04-411.

7.11. Обеспечить информационную безопасность при получении и использовании тем итогового сочинения (изложения).

7.12. Обеспечить обучающихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения).

7.13. Организовать подготовку листов для черновиков для участников итогового сочинения (изложения).

7.14. Организовать общественное наблюдение в местах проведения итогового сочинения (изложения).

7.15. Направить в Управление образования администрации Максатихинского района информацию об участниках итогового сочинения (изложения) до 11.00 часов в день проведения итогового сочинения (изложения).

7.16. Предоставить до 14.00 часов 08 декабря 2022 года в Управление образования администрации Максатихинского района оригиналы бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетные формы итогового сочинения (изложения), заполненные сопроводительные формы и упаковочный материал (конверты по количеству аудиторий, конверт для формирования возвратного доставочного пакета из общеобразовательной организации) для формирования пакетов, передаваемых в ГБУ ТО «ЦОКО».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Приложение 1 к приказу № 91/2 от 14.11.2022 года**

**Состав муниципальной комиссии по проверке сочинения (изложения)**

1. Новикова Татьяна Александровна (МБОУ «Максатихинская СОШ № 1»)
2. Артемьева Елена Валерьевна (МБОУ «Максатихинская СОШ № 1»)
3. Худякова Анастасия Владимировна (МБОУ «Максатихинская СОШ № 1»)
4. Титова Татьяна Ивановна (МБОУ «Максатихинская СОШ № 2»)
5. Малинина Нина Владимировна (Ривзаводская СОШ)
6. Кондратьева Елена Борисовна (Ривзаводская СОШ)

